СЛУЖБЕН ГЛАСНИК
НА ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ

”Службен гласник на Општина Ѓорче Петров” Излегува по потреба	31. Мај.2006 год. Скопје Бр. 5 Год. I

www.opstinagpetrov.gov.mk opstinagpetrov@yahoo.com

Скопје Мај 2006 година

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за Локална Самоуправа (Службен весник на РМ бр.5 /02) и член 47 став 1 точка 3 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Ѓорче Петров (Службен Гласник на Град Скопје бр.10/2003), Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров донесе

РЕШЕНИЕ
За објавување на Статут на Општина Ѓорче Петров

Се објавува Сатутот на Општина Ѓорче Петров, што Советот на Општина Ѓорче Петров го донесе на Дваесеттата Седница на Советот, одржана на ден 18.04.2006 година.

Број 08-1112/1
од 26.05.2006 година
Скопје

ГРАДОНАЧАЛНИК НА
ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ
Сокол Митровски с.р.

Врз основа на член 4, 7 и 36 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр. 5/02), Советот на Општина Ѓорче Петров на дваесеттата седница одржана на 18.04.2005година, донесе

С Т А Т У Т
НА ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Општина **Ѓорче Петров** е основана и нејзиното подрачје е утврдено со Законот за територијална организација на локалната самоуправа во Република Македонија (Службен весник на РМ бр. 55/04) и Законот за Градот Скопје (Службен весник на РМ 55/04).

Член 2

Со овој Статут на Општина **Ѓорче Петров** (во натамошниот текст: Општината), во согласност со закон, се уредуваат:

- организацијата и работата на органите на Општината;
- организацијата и работењето на комисиите на Советот на Општината;
- вршењето на работите согласно начелото на супсидијарност;
- облиците на непосредно учество на граѓаните во одлучувањето;
- начинот на информирање на граѓаните и слободниот пристап до информации од јавен карактер;
- случаите на исклучување на јавноста од седниците на Советот на Општината;
- начинот и постапката за доставување претставки и предлози за работата на органите на Општината и постапување по нив;
- начинот на организирање јавни трибини, спроведување анкети и прибирање предлози од граѓаните;
- начинот на објавувањето на прописите на Советот;
- начинот на извршување на обврските од областа на одбраната во воена состојба;
- месната самоуправа;
- начинот и постапката за утврдување на грбот и знамето на Општината;
- како и други прашања од значење за Општината.

Член 3

Определени прашања сврзани со остварувањето на надлежностите, процедурите за работа и одлучување во Советот на Општината, поблиску се уредуваат со Деловник на Советот на Општината (во натамошниот текст: Деловник).

Деловникот го донесува Советот на Општината (во натамошниот текст: Совет), со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Член 4

Седиштето на Општина Ѓорче Петров се наоѓа на **ул. Ѓорче Петров бб** во Ѓорче Петров - Скопје.

Член 5

Општината е правно лице.

Општината има право на сопственост.

Член 6

Празник на Општина Ѓорче Петров е 28 Јуни.

Член 7

Општината има печат и штембил.

Печатот е со тркалезна форма, со пречник од 3 (три) сантиметри, во чија средина се наоѓа грбот на Општината и на чии рабови е испишано ***Република Македонија-Општина Ѓорче Петров-Скопје*.**

Штембилот има форма на правоаголник со големина 6 х 3 см. во кој хоризонтално е испишан називот и седиштето на Општината, а помеѓу називот и седиштето се остава празен простор за впишување на бројот на актот и датумот на негово издавање.

II. ОРГАНИЗАЦИЈА И РАБОТЕЊЕ НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

Совет

Член 8

Советот на Општината го сочинуваат 23 членови на Советот.

а) Конституирање

Член 9

Конституирањето на Советот, се врши со верификација на мандатот на членовите на Советот избрани на начин утврден со закон и со давање и потпишување на свечената изјава со содржина утврдена со Закон.

Верификацијата на мандатите на членовите на Советот се врши на првата конститутивна седница на Советот, по предлог на Комисија за мандатни прашања, избори и именувања што се формира на почетокот на седницата од редот на новоизбраните членови на Советот.

Верификацијата на мандатите на членовите на Советот кои не биле присутни на првата седница на Советот, ја врши Советот на првата седница на која што тие ќе присуствуваат.

Член 10

Постапката за верификација на мандатите на членовите на Советот поблиску се уредува со Деловникот.

б) Права и должности на членовите на Советот

Член 11

Членот на Советот има права и должности утврдени со Закон и со овој Статут.

Членот на Советот се стекнува со своите права и должности по верификацијата на мандатот.

На членот на Советот мандатот може да му престане или да му биде одземен под услови утврдени со Закон, на начин и постапка утврдени со Деловникот.

Член 12

Членот на Советот има право и должност:

- да предлага претресување на прашања, појави и состојби што се од локално значење, како и од значење за граѓаните во Општината;
- да дава иницијативи за донесување на одлуки и други акти од надлежност на Советот, како и да предлага амандмани, на начин и по постапка предвидени во Деловникот;
- да бара од администрацијата на Општината (во натамошниот текст: администрација), како и од јавните служби, установи и претпријатија и од други институции, основани од Општината, податоци и други информации за прашања од нивниот делокруг, а што му се потребни за неговата работа во Советот;
- да бара и добие стручна помош во изработувањето на предлози што тој му ги поднесува на Советот, во поставувањето на советнички прашања и во вршењето на други работи што му ги доверил Советот, односно комисија во која членува;
- да ги чува како тајна податоците, кои се класифицирани како такви, што ќе ги дознае на седница на Советот или на комисија.

Член 13

Членот на Советот има право да присуствува и учествува во работата на седница на комисија на Советот, иако не е член на комисијата, но без право на одлучување.

Член 14

Членот на Советот кој од оправдани причини е спречен да присуствува на седници на Советот и на комисија чиј член е, должен е за тоа благовремено да го извести Претседателот на Советот и Претседателот на комисијата.

Членот на Советот кој од оправдани причини подолго од 6 месеци е спречен да присуствува на седници на Советот и на комисија чиј член е, има право да побара од Советот одобрение за отсуствување од седниците.

По барањето од ставот 2 на овој член, Советот одлучува без претрес.

в) Претседател на Советот

Член 15

Претседателот на Советот се избира од редот на членовите на Советот со јавно гласање, со мнозинство гласови од вкупниот број на членовите на Советот.

Предлог за Претседател на Советот може да даде секој член на Советот.

Изборот на Претседател на Советот може да се изврши и со тајно гласање, доколку за таков предлог на член на Советот одлучи Советот со мнозинство од присутните членови на Советот.

Постапката за избор на Претседател на Советот со тајно гласање се уредува со Деловникот.

г) Надлежност на Советот

Член 16

Советот ги врши следните работи:

1. Го донесува Статутот на Општината и други прописи;
2. Донесува Буџет на Општината и Годишна сметка на Општината;
3. Ја утврдува висината на сопствените извори на приходи за финансирање на Општината, во рамките утврдени со Закон;
4. Основа јавни служби во рамките на надлежноста на Општината и врши надзор над нивната работа;
5. Именува членови во управните одбори на јавните служби, кој ги основа;
6. Усвојува програми за работа и финансиски планови за финансирање на јавните служби, кои ги основала Општината;
7. Ги усвојува извештаите за извршување на Буџетот и Годишната сметка на Општината;
8. Одлучува за давање дозвола за вршење дејност од јавен интерес од локално значење, во согласност со Закон;
9. Ги усвојува извештаите за работа и годишните сметки на јавните служби, кои ги основала Општината;
10. Одлучува за начинот на располагање со сопственоста на Општината;
11. Одлучува за начинот на вршење на финансиска контрола на Буџетот на Општината, во согласност со Закон;
12. Донесува Деловник за работа на Советот;
13. Донесува Програма за работа на Советот;
14. Донесува детални урбанистички планови и урбанистичка документација за населените места во Општината;
15. Донесува Програма за уредување на градежното земјиште;
16. Донесува прописи од областа на заштитата на животната средина и природата,локалниот економски развој,културата,спортот и рекреацијата,социјалната заштита и заштитата на децата,образованието,здравствената заштита,заштита и спасување во рамките на надлежностите определени со посебни закони, а во согласност со националните програми;
17. Донесува Програма за изградба,реконструкција и одржување на локални патишта, сервисни и стамбени улици;
18. Донесува Програма за јавно осветлување;
19. Донесува Програма за изградба, реконструкција и одржување на локални водоводи и други програми;

20.Донесува Одлука за одржување и користење на јавните пазаришта;
21.Го уредува начинот на чистење на оџаците;
22.Го уредува одржувањето на јавниот простор за паркирање и начинот на неговото користење од локално значење;
23.Одобрува Програма за одржување и користење на парковите и другите зелени јавни површини од локално значење;
24.Го уредува одржувањето на гробиштата во населените места;
25.Одобрува Програма за одржување и користење на речните корита;
26.Ја утврдува организацијата,делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација, на предлог на Градоначалникот;
27.Врши избор на раководното лице на подрачната единица на Министерството за внатрешни работи (полициската станица од општа надлежност) во согласност со Закон;
28.Го разгледува и усвојува годишниот извештај за јавната безбедност на подрачјето на општината и го доставува до Министерството за внатрешни работи и Народниот правобранител;
29.Може да дава препораки на раководното лице на подрачната единица на Министерството за внатрешни работи (Полициската станица од општа надлежност) од областа на јавната безбедност и безбедноста во сообраќајот;
30.Избира и разрешува Претседател на Советот на Општината;
31.Советот го назначува внатрешниот ревизор по предлог на Градоначалникот;
32.Формира постојани и повремени комисии;
33.Врши одделни овластувања во согласност со Закон врз добрата од општа употреба врз природните богатства на подрачјето на Општината;
34.Востановува општински признанија и награди;
35.Дава мислење по предлог законите кои се однесуваат на локалната самоуправа;
36.Врши други избори и именувања од својата надлежност;
37.Донесува други одлуки за работите од своја надлежност.

Доколку Советот не ги усвои извештаите од ставот 1 точка 7 и 9 на овој член, може да покрене постапка за вршење на контрола над материјалното и финансиското работење пред надлежниот орган за надзор.

д) Начин на работа

Член 17

Советот работи на редовни седници, а по потреба може да одржува свечени и вонредни седници.

Член 18

Денот, часот и местото на одржување на редовна седница на Советот, како и предлогот на дневниот ред по кој ќе се работи на седницата се објавуваат на огласна табла на Општината.

Претседателот на Советот може да одлучи денот, часот и местото на одржување на седницата на Советот, како и предлогот на дневниот ред да се објават во средствата за јавно информирање.

Член 19

Советот одржува свечени седници за одбележување на значајни историски настани и државни празници, а може да одржува свечени седници и за ислушување на говори на наши и странски државници, претставници на меѓународни организации и истакнати граѓани на странски држави како гости на Општината.

Член 20

Вонредна седница се свикува за прашања од значење за безбедноста и сигурноста на граѓаните, во случаи на вонредни околности и други прашања од итен карактер за функционирање на Општината.

Вонредна седница на Советот свикува Претседателот на Советот по сопствена иницијатива или на барање од најмалку 1/3 од членовите на Советот или на предлог на Градоначалникот.

Поканата за вонредна седница заедно со предлогот на дневен ред на членовите на Советот им се доставува на најбрз можен начин.

Пред отпочнувањето со работа на седницата, членовите на Советот гласаат за оправданоста на причините за свикување на вонредна седница, без претрес и со мнозинство од присутните членови на Советот.

Член 21

Во случај на спреченост или отсутност на Претседателот на Советот, на седницата претседава најстариот член на Советот.

Член 22

Советот може да одлучи со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот, гласањето по определени прашања да биде тајно.

Член 23

Свикувањето на седниците на Советот, утврдувањето на дневниот ред, текот на седницата, записниците, постапката за донесување на акти и други прашања сврзани со работата на Советот, поблиску се уредуваат со Деловникот.

Градоначалник

Член 24

Надлежности на Градоначалникот:

1. Ја претставува и ја застапува Општината;
2. Ја контролира законитоста на прописите на Советот;
3. Ги објавува прописите на Советот во Службеното гласило на Општината;
4. Го обезбедува извршувањето на Одлуките на Советот;
5. Го обезбедува извршувањето на работите кои што со Закон и се делегирани на Општината;
6. Иницира и предлага донесување на прописи од надлежност на Советот;
7. Го предлага Годишниот Буџет и Годишната сметка на Буџетот на Општината;
8. Го извршува Буџетот на Општината;
9. Избира директори на јавните служби кои ги основала Општината, врз основа

на јавен конкурс;

10. Редовно го известува Советот за извршувањето на своите надлежности во согласност со Статутот;

11. Решава во управни работи за права, обврски и интереси на правни и физички лица, во согласност со Закон;

12. Донесува Правилник за систематизација на работните места на Општинската администрација;

13. Раководи со Општинската администрација;

14. Одлучува за вработувањата, правата, должностите и одговорностите на вработените во Општинската администрација, доколку поинаку не е определено со Закон;

15. Обезбедува правилно и законито користење, одржување и заштита на сопственоста на Општината во согласност со Закон и Статут;

16.Формира комисија за јавни набавки;

17.Донесува решенија за утврдување на данок на имот за имот кој се наоѓа на територијата на Општината, согласно Закон;

18.Склучува договори за закуп на објекти и делови на објекти на јавни установи со и без опрема;

19.Го известува Министерството надлежно за вршење на работите од областа на Локалната самоуправа за настанување на еден од условите за предвремено распуштање на Советот;

20.При предвремено распуштање на Советот до изборот на нов Совет, ги извршува работите од надлежност на Советот со определени ограничувања утврдени со Закон;

21.Предлага Ребаланс на Буџетот;

22.Градоначалникот може да овласти раководен службеник на Општината да ја води постапката и да решава во управни работи, како и да потпишува акти;

23.Врши и други работи утврдрни со Закон и Статут.

Член 25

Градоначалникот ги врши своите надлежностите во рамките утврдени со Закон и овој Статут.

Член 26

Градоначалникот присуствува и учествува во работата на седниците на Советот, а по потреба и на седниците на комисиите на Советот и посебните тела на Општината, без право на одлучување.

Градоначалникот може да определи и свои претставници кои присуствуваат и учествуваат во работата на седниците на Советот, неговите комисии и посебни тела на Општината.

Член 27

Градоначалникот, по сопствена иницијатива и по барање на Советот, го известува Советот за извршување поодделни работи од негова надлежност.

Градоначалникот задолжително одговара на советничките прашања.

Доколку членот на Советот не е задоволен од усмениот одговор,истиот може да бара писмено да му се одговори најдоцна во рок од 15 дена од денот на поставување на советничкото прашање.

Член 28

Градоначалникот обезбедува правилно и законито користење, одржување и заштита на сопственоста на Општината.

Градоначалникот управува со сопственоста на Општината во јавен интерес, како добар домаќин.

Градоначалникот е должен, во управувањето со сопственоста на Општината, да презема мерки и да го обезбедува користењето, одржувањето и заштитата на сопственоста на Општината во согласност со Закон.

Член 29

Градоначалникот соработува со градоначалниците на другите Општини по прашања од заеднички интерес од надлежност на Општините.

Градоначалникот соработува со Месната самоуправа.

Член 30

Градоначалникот со решение определува член на Советот кој ќе го заменува за време на спреченост или отсуство.

Решението од став 1 на овој член Градоначалникот го донесува во рок од 30 дена од денот на преземањето на функцијата.

Решението од став 1 на овој член се објавува во “Службен гласник на Општина Ѓорче Петров”.

За настапувањето на спреченоста или отсуството, Градоначалникот го известува Претседателот на Советот и членот на Советот кој ќе го заменува.

3. Посебни тела на Општината

а) Совет за заштита на потрошувачите

Член 31

Во Општината се формира Совет за заштита на потрошувачите.

Советот за заштита на потрошувачите е составен од 7 членови, од кои 6 претставници на поголемите групи на корисници на јавните услуги во Општината и 1 претставник од Месната самоуправа.

Членовите на Советот за заштита на потрошувачите не може да се избираат од редот на членовите на Советот на Општината.

Член 32

Одлука за формирање на Советот за заштита на потрошувачите донесува Советот на Општината, на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања го составува предлогот од став 1 на овој член по претходно добиени предлози на облиците на Месната самоуправа во Општината.

Член 33

Советот за заштита на потрошувачите од редот на своите членови избира Претседател, со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот за заштита на потрошувачите, со јавно гласање.

Советот за заштита на потрошувачите за својата работа донесува Деловник.

Член 34

Членовите на Советот за заштита на потрошувачи имаат право на надомест на дневни и патни трошоци согласно Закон.

Член 35

Советот за заштита на потрошувачите работи на седници.

Седниците по правило се јавни.

Седниците ги свикува и со нив раководи Претседателот на Советот за заштита на потрошувачите.

Советот за заштита на потрошувачите може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинство од вкупниот број членови на Советот за заштита на потрошувачите.

Советот за заштита на потрошувачите одлучува со мнозинство од вкупниот број членови на Советот за заштита на потрошувачите.

На седниците на Советот за заштита на потрошувачите можат да присуствуваат и учествуваат во работата Градоначалникот и Претседателот на Советот на Општината, без право на одлучување.

Член 36

Советот за заштита на потрошувачите разгледува прашања и утврдува предлози кои што се однесуваат на квалитетот на услугите на јавните служби на Општината, а особено:

- ја следи состојбата на давањето на услуги од јавните служби;
- се грижи за решавање на проблемите што граѓаните ги имаат при користење на услугите од претпријатијата и установите што вршат јавни услуги;
- се грижи за унапредување на односот на вработените кај давателите на услуги кон корисниците на услугите;
- организира јавни трибини и други форми на учество на граѓаните на кои ќе се расправа за унапредување на заштитата на потрошувачите.

б) Партиципативно тело од областа на урбанизмот

Член 37

Во Општината се формира Партиципативно тело од областа на урбанизмот, заради пренесување на ставовите и мислењата на граѓаните и правните лица во процесот на урбанистичкото планирање, како и заради следење на состојбите и давање иницијативи, насоки и сугестии во процесот на планирање и изготвување плански решенија за Општината.

Партиципативното тело од областа на урбанизмот се состои од 7 членови.

Член 38

Одлука за формирање на Партиципативно тело од областа на урбанизмот донесува Советот, на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Членовите на Партиципативното тело од областа на урбанизмот се избираат од:

- претставник од Советот на Општината;
- тројца претставници од граѓаните од подрачјето на Општината;
- претставник од здружение на граѓани;
- истакнато стручно лице од областа на урбанизмот ; и
- стручно лице од општинската администрација.

Член 39

Партиципативното тело од областа на урбанизмот од редот на своите членови избира Претседател, со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Партиципативното тело, со јавно гласање.

Член 40

Членовите на Партиципативното тело од областа на урбанизмот, освен стручното лице од општинската администрација и членовите на Советот на Општината, имаат право на надомест на дневни и патни трошоци согласно Закон.

Член 41

Партиципативното тело од областа на урбанизмот работи на седници.

Седниците по правило се јавни.

Седниците ги свикува и со нив раководи Претседателот на Партиципативно тело од областа на урбанизмот.

Партиципативното тело од областа на урбанизмот може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинството од вкупниот број членови.

Партиципативното тело од областа на урбанизмот одлучува со мнозинството од вкупниот број членови.

На седниците можат да присуствуваат и учествуваат во работата Градоначалникот и Претседателот на Советот, без право на одлучување.

III. ОРГАНИЗАЦИЈА И РАБОТЕЊЕ НА КОМИСИИТЕ НА СОВЕТОТ НА ОПШТИНАТА

а) Комисии на Советот

Член 42

Советот ги образува следните постојани комисии:

- Комисија за мандатни прашања, избори и именувања;
- Комисија за финансирање, Буџет и Локален економски развој
- Комисија за Статут и прописи;
- Комисија за образование,наука,здравствена, социјална заштита и заштита на децата;
- Комисија за урбанизам и заштита на животната средина;
- Комисија за комунални дејности,улици и патишта;
- Комисија за меѓународна соработка и соработка со невладини организации и здруженија на граѓани и фондации;
- Комисија за родова еднаквост;
- Комисија за култура,спорт,млади, признанија и награди.

Делокругот на комисиите од став 1 на овој член се определува со Деловник на Советот.

Советот може да образува и други постојани и повремени комисии, чиј состав и делокруг се определува со актот за нивното формирање.

б)Состав, избор и начин на работа на комисиите

Член 43

Комисиите на Советот се составени од Претседател и 4 члена.

Член 44

Избор на Претседател и членови на комисија на Советот се врши на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања го дава предлогот од став 1 на овој член врз основа на претходно доставени предлози на политичките партии застапени во Советот, при што води сметка за примена на принципот за нивна пропорционална застапеност во комисиите, имајќи го предвид вкупниот број на комисиите на Советот.

Изборот на Претседател и членови на комисија се врши со мнозинство од присутните членови на Советот.

Член 45

Предлог за разрешување на Претседател и членови на комисија може да даде надлежната комисија, Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања, најмалку 3(три) членови на Советот и Претседателот на Советот.

По предлогот за разрешување одлучува Советот, со јавно гласање, со мнозинство на присутните членови на Советот.

Член 46

Избор заради промена на член на комисија се врши на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања, при што не може да се наруши принципот на пропорционална застапеност на партиите во комисиите.

Член 47

Комисијата работи на седници.

Дневниот ред на седницата на комисијата се утврдува на почетокот на седницата.

Член 48

Комисијата може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинството членови на комисијата.

Комисијата одлучува со мнозинство гласови на присутните членови.

Член 49

Ако одлучи да му поднесе извештај или предлог на Советот, комисијата определува свој известител, кој по налог на комисијата, по сопствена иницијатива или по барање на Советот, на седницата на Советот ќе го образложи ставот или предлогот на комисијата.

Член 50

На седницата на комисијата задолжително присуствува претставник на предлагачот на материјалот што се разгледува.

Претставникот на предлагачот има право на седницата на комисијата да учествува во разгледувањето на предлогот што го поднел.

Член 51

Комисијата има право од предлагачот да бара известување, појаснување, како и други податоци што и се потребни за работа, а со кои предлагачот располага и е должен да ги собира и евидентира.

Член 52

На седниците на комисијата може да присуствуваат и да учествуваат претставници на органи, организации, заедници и здруженија, како и научни, стручни и јавни работници, заради изнесување на нивни мислења по прашањата што се разгледуваат на седницата на комисијата.

Поканата до лицата од ставот 1, ја доставува Претседателот по претходна консултација со членовите на комисијата.

IV. ВРШЕЊЕ НА РАБОТИ СПОРЕД НАЧЕЛОТО НА СУПСИДИЈАРНОСТ

Член 53

Општината, во рамките на Законот, во согласност со начелото на супсидијарност, има право на своето подрачје да спроведува иницијативи во врска со сите прашања од значење за Општината, што не се исклучени од нејзина надлежност или не се во надлежност на органите на државната власт.

Определувањето на работите од став 1 на овој член, дефинирањето на нивната содржина, начинот и постапката на нивното вршење се уредуваат со посебни одлуки на Советот, по предлог на Градоначалникот.

V.ОБЛИЦИ НА НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВО НА ГРАЃАНИТЕ ВО ОДЛУЧУВАЊЕТО

Член 54

Граѓаните непосредно учествуваат во одлучувањето за прашања од локално значање преку: граѓанска иницијатива, собири на граѓани и референдуми на начин и постапка утврдени со Закон.

а) Граѓанска иницијатива

Член 55

Граѓаните имаат право да му предложат на Советот да донесе одреден акт или да реши одредено прашање од негова надлежност.

Советот е должен да расправа по предлогот на граѓаните од став 1 на овој член ако го поддржат најмалку 10% од избирачите на Општината или Урбаната односно Месната заедница на која се однесува определеното прашање.

Советот е должен да одржи расправа најдоцна во рок од 90 дена по доставената иницијатива и за својата одлука да ги информира граѓаните.

б) Собир на граѓани

Член 56

Собирот на граѓани може да се свика за подрачјето на целата Општина или за подрачјето на Урбаната или Месната заедница.

Собирот на граѓани го свикува Градоначалникот на Општината по своја иницијатива, на барање на Советот на Општината или на барање од најмалку 10% од избирачите на Опшината, Урбаната заедница и Месната заедница на која се однесува определеното прашање.

Актот за свикување на собирот на граѓани се истакнува на јавни места на вообичаен начин или преку средствата за јавно информирање.

Член 57

На собирот на граѓани во одлучувањето учествуваат граѓаните кои имаат избирачко право.

Собирот на граѓани може да се одржи доколку на него присуствуваат најмалку 10% од избирачите.

Член 58

Органите на Општината во рок од 90 дена ги разгледуваат заклучоците донесени на собирот на граѓани и ги земаат предвид при одлучувањето и донесувањето на акти по прашањата на кои се однесуваат и ги информираат граѓаните за своите одлуки на вообичаен начин или преку службено гласило на Општината.

VI. ИНФОРМИРАЊЕ НА ГРАЃАНИТЕ И СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

а) Информирање на граѓаните

Член 59

Органите на Општината, комисиите на Советот на Општината и јавните претпријатија и установи основани од Општината ги информираат граѓаните за одлуките и своите активности кои се од непосредно значење за животот и работата на граѓаните во Општината и за други информации од јавен интерес.

Граѓаните се информираат за:

- прописите кои ги донесува Советот на Општината;
- начинот и условите за остварување на нивните права;
- обврските на граѓаните кои произлегуваат од надлежност на Општината;
- плановите, проектите и програмите кои се во подготовка, а се од значење за развојот на Општината;
- услугите кои ги добиваат од јавните служби и градската администрација и начинот на нивно добивање;
- приходите кои се остваруваат во Општината и начинот на нивна распределба и трошење;
- јавните набавки;
- именувањето на директори и претставници во управните одбори на јавните претпријатија и установи;
- други информации кои произлегуваат од надлежноста на органите на Општината и јавните претпријатија и установи во согласност со закон.

Член 60

Информирањето на граѓаните се врши редовно, без надоместок, преку:

- издавање службен гласник на Општината;
- издавање и дистрибуција до граѓаните на месечни информативни билтени;
- објавување на публикации;
- информативни канцеларии водени од општинската администрација и јавните служби основани од Општината;
- огласни табли (во простории на Општината, јавните претпријатија и установи, месната самоуправа);

- веб сајт;
- јавни трибини;
- средствата за јавно информирање ; и
- на друг соодветен начин кој е најповолен за информирање на јавноста.

Член 61

Информирањето на граѓаните се врши на македонски јазик и неговото кирилично писмо.

б) Слободен пристап до информациите од јавен карактер

Член 62

Во Општината се обезбедува правото на слободен пристап до информации од јавен карактер со кои располагаат органите на Општината (Советот и Градоначалникот), јавните претпријатија и установи основани од Општината и правни и физички лица кои вршат јавни овластувања доверени од Општината (во натамошниот текст: иматели на информации).

По исклучок, во случаи утврдени со Закон, правото на слободен пристап до некои информации со кои располагаат имателите на информации од став 1 на овој член, може да биде ограничен или да се обезбеди делумен пристап.

Член 63

За информации со кои располагаат и до кои се обезбедува слободен пристап, имателите на информации востановуваат и водат листа на информации која се објавува на начин кој е достапен за барателите на информации.

За листата на информации и условите и начинот на слободен пристап до информациите, граѓаните се известуваат преку огласна табла или на друг погоден начин.

Имателите на информации се должни редовно на секои три месеци да ја ажурираат листата на информации од јавен карактер со кои располагаат.

Листата на информации од јавен карактер за органите на Општината ја предлага Градоначалникот, а ја утврдува Советот.

Листата на информации од јавен карактер за јавните претпријатија и установи основани од Општината ја утврдува управниот одбор на предлог на директорот.

Член 64

Постапката за остварување на правото на слободен пристап до информации се остварува во согласност со Закон.

Градоначалникот на Општината создава услови и презема мерки пропишани со Закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат Советот на Општината и администрацијата.

Директорот на Јавното претпријатие и Јавната установа основана од Општината создава услови и презема мерки пропишани со Закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат согласно Статутот на претпријатието и установата.

Член 65

Слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат имателите на информации имаат сите правни и физички лица (во натамошниот текст: барател на информацијата).

Слободниот пристап до информации се остварува во законски утврдениот рок:

- со увид во документите со кои располага имателот на информацијата;
- со добивање препис, фотокопија или електронски запис од документите со кои располага имателот на информацијата.

Имателот на информацијата за посредување при остварување на правото на слободен пристап до информациите определува службено лице.

Член 66

Барателот на информацијата за извршениот увид или добиениот препис, фотокопија од електронски запис на информацијата, плаќа соодветен надоместок во висина на материјалните трошоци, утврдени на начин уреден со Закон.

Барателот на информацијата при поднесувањето на барањето се известува за плаќањето и висината на соодветниот надоместок.

Член 67

Барателот на информација има право на жалба до надлежниот орган за заштита на правото за слободен пристап до информации од јавен карактер доколку имателот на информацијата не ја достави бараната информација.

Член 68

Советот на Општината усвојува Годишен извештај за остварувањето на правото на слободен пристап до информациите во минатата година во Општината.

Годишниот извештај за остварувањето на слободен пристап до информации го подготвува Градоначалникот на Општината и го доставува до Советот, најдоцна до 31 јануари во тековната година.

Извештајот од став 1 на овој член ги содржи и податоците за остварениот слободен пристап до информациите со кои располагаат и јавните служби кои ги формира Општината.

Извештајот од ставот 1, по усвојувањето се доставува до надлежниот орган за заштита на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер.

VII. ИСКЛУЧУВАЊЕ НА ЈАВНОСТА ОД СЕДНИЦИТЕ НА СОВЕТОТ

Член 69

Советот може да работи без присуство на јавноста само во случаи определени со Закон и овој Статут, како и по предлог на Градоначалникот, Претседателот на Советот или најмалку 1/3 (третина) од членовите на Советот.

Исклучувањето на јавноста може да се бара, кога прашањето за кое се расправа има допирни точки со јавниот морал и со одбраната и сигурноста на граѓаните; кога може да ги загрози интересите на определена личност и во други оправдани причини.

По предлогот од став 1 на овој член, Советот одлучува без претрес, со 2/3 (двотретинско) мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

VIII. ПРЕТСТАВКИ И ПРЕДЛОЗИ

Член 70

Физичките и правните лица имаат право да поднесуваат претставки и предлози што се однесуваат на работата на органите на Општината и администрацијата.

Член 71

Претставките и предлозите се поднесуваат во писмена форма или усно на записник пред овластено лице во администрацијата.

За претставките и предлозите не се плаќа такса.

Член 72

Подносителот не смее да трпи штетни последици поради поднесувањето претставка или предлог, ниту поради тоа може да биде повикан на одговорност.

Член 73

Градоначалникот, во зависност од содржината на претставката, односно предлогот овластува еден или повеќе службеници да постапат по претставката, односно предлогот.

Постапувањето по претставката, односно предлогот опфаќа прибирање на податоци, известувања и мислења за околностите што се од значење за правилно оценување на основаноста на претставката или за оправданоста на предлогот, како и преземање на потребни мерки за отстранување на евентуална повреда на правото на подносителот или повреда на јавен интерес.

Член 74

Градоначалникот е должен во што е можно покус рок, а најдоцна во рок од 60 дена од денот на приемот на претставката, односно предлогот, на подносителот да му достави одговор.

IX. ЈАВНИ ТРИБИНИ, АНКЕТИ И ПРЕДЛОЗИ ОД ГРАЃАНИТЕ

Член 75

Органите на Општината, заради утврдување политика во определена област, преземање мерки за разрешување на прашања и проблеми од значење за граѓаните од подрачјето на Општината, како и при предлагање на одредени акти од своја надлежност може да организираат јавна трибина, да спроведат анкета или да прибираат предлози од граѓаните.

Видот, постапката, начинот и времето на организирање на формите на непосредно учество на граѓаните од став 1 на овој член се уредува со акт на органот што ја организира.

За организирањето јавна трибина, спроведувањето анкета и прибирањето предлози од граѓаните се објавува соопштение во средствата за јавно информирање, во кое се назначува видот, целта, предметот и други податоци важни за организирање на соодветната форма на непосредно учество на граѓаните и се повикуваат заинтересираните за учество во истите.

Организирањето јавна трибина, спроведувањето анкета и прибирањето предлози од граѓаните, може да се врши во соработка со други општини и со облиците на Месната самоуправа.

За јавната трибина, анкетата или предлозите на граѓаните се изготвува извештај.

Член 76

При организирање јавна трибина, спроведување анкета и прибирање предлози од граѓаните ќе се обезбеди:

- текст на документот или нацрт на одлука и друг општ акт објавен на погоден начин за да им биде достапен на граѓаните и на други заинтересирани субјекти;
- собирање и разгледување на мислењата и предлозите што биле изнесени ; и
- изготвување на извештај.

Член 77

Начинот и постапката на организирањето јавна трибина, спроведувањето анкета и прибирањето предлози од граѓаните се уредува со Деловникот.

X. ИЗВРШУВАЊЕ НА ОБВРСКИТЕ ОД ОБЛАСТА НА ОДБРАНАТА ВО ВОЕНА СОСТОЈБА

Член 78

Во воена состојба, органите на Општината:

- продолжуваат да ги извршуваат работите утврдени со Закон ; и
- преземаат мерки за заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра на своето подрачје од воени разурнувања, природни непогоди и други несреќи и од последиците предизвикани од нив.

Општината се подготвува за извршување на обврските од став 1 на овој член преку:

- планирање и организирање на мерките за заштита и спасување за свои потреби;
- формирање единици и штабови за цивилна заштита, во согласност со Закон и прописи засновани на Закон;
- обучување за одбрана, односно вклучување во активности за стекнување на неопходни воено-стручни и други знаења за учество во одбраната;
- преземање мерки, активности и постапки за заштита и чување на тајноста на податоците, информациите и документите од областа на одбраната, во согласност со Закон и прописи засновани на Закон;
- координација и соработка со другите општини.

XI. НАЧИН НА ОБЈАВУВАЊЕ НА ПРОПИСИТЕ НА СОВЕТОТ

Член 79

Прописите на Советот се објавуваат во службеното гласило на Општината, пред да влезат во сила.

Службено гласило на Општината е "Службен гласник на Општина Ѓорче Петров".

Член 80

Прописите на Советот влегуваат во сила, осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на Општина Ѓорче Петров, а по исклучок што го утврдува Советот, најрано со денот на објавувањето.

Прописите на Советот можат да влезат во сила и во покус рок од осум дена ако:

- причините поради кои се предлага донесувањето на прописот и целите што се сака да се постигнат со неговото донесување се од итен и неодложен карактер;
- не создаваат материјални обврски за граѓаните и правните лица;
- прашањата што се регулираат се од сферата на одбраната, заштитата и спасувањето и сл.;
- тоа го налагаат начелата на целисходност, рационалност, ефикасност, економичност, оперативност и сл.

XII. МЕСНА САМОУПРАВА

Член 81

Граѓаните во Општината одлучуваат за работите од непосредно и секојдневно значење од својот живот и работа и преку облици на месна самоуправа кои можат да ги основаат согласно со овој Статут.

Член 82

Во Општината како облици на Месна самоуправа можат да се основаат:

-во градот - Урбани заедници,

-во населените места - Месни заедници.

Член 83

Подрачјето за кое се основаат Урбаните заедници се границите на Урбаните единици утврдени со Урбанистичкиот план на градот.

Подрачјето за кое се основа Месна самоуправа се границите на катастарските општини на населените места.

Границите на секоја Урбана и Месна заедница се утврдуваат со правилата за работа на облиците на Месната самоуправа.

Член 84

Доколку границите на урбаните единици утврдени во урбанистичкиот план на Град Скопје и катастарските општини на населените места се изменат поради

ново територијално организирање на истите или заради други оправдани причини, иницијатива за основање облици на Месна самоуправа може да се покрене согласно Закон.

Иницијативата ја покренуваат најмалку 20 % од граѓаните, жители на подрачјето за кои има интерес за основање на облик на Месна самоуправа.

Член 85

Иницијативата за основање содржи: подносител, опис на подрачјето за кое се бара основање на обликот на Месна самоуправа, образложение на потребите за основање и потпис на заинтересираните граѓани.

Иницијативата за основање се доставува до Советот на Општината кој ја разгледува и оценува дали се исполнети условите за основање на еден од облиците на Месна самоуправа и донесува одлука за основање .

Член 86

На територијата на Општина Ѓорче Петров постојат 5 урбани заедници и 7 месни заедници.

Урбани заедници се: Ѓорче Петров, Хром, Мирче Ацев, Дексион и Даме Груев.

Месни заедници се: Волково, Волково-Пржина, Кисела Јаболка, Орман, Ново Село, Никиштани и Кучково.

Член 87

Граѓаните преку облиците на Месна самоуправа, во согласност со овој Статут и одлуките за основање покренуваат иницијативи:

- за решавање на прашања од комунална инфрастрктура за соодветното подрачје;
-за одржување на објектите од јавен интерес (водоводи, улици, културни домови, спортски објекти и др.);
-од областа на урбанизмот, заштита на животната средина и природата;
-уредување и одржување на гробиштата во селските населби;
-покренување иницијатива за уредување на просторот;
-за организирање културни, спортски, забавни и други манифестации, и
-за други работи од непосредно секојдневно значење за животот и работата на граѓаните.

Советот на облиците на Месната самоуправа дава иницијативи и предлози до надлежните органи на Општината, за прашања од областа на образованието, здравството, социјалната заштита и други прашања од интерес на граѓаните.

Член 88

Работите од членот 87 на овој Статут се финансираат од:
-средства што граѓаните непосредно ги здружуваат;
-средства што ќе ги издвојат заинтересираните правни и физички лица;
-средства од надомест на услуги; и
-подароци и други средства.

Прибирањето и трошењето на средствата од став1 на овој член, се врши преку Буџетот на Општината.

Член 89

Орган на облиците на Месна самоуправа е Советот.

Советот на облиците на Месна самоуправа го избираат граѓаните на обликот на Месната самоуправа на собир на граѓани со јавно гласање, доколку Собирот не одлучи гласањето да биде тајно .

Советот на облиците на Месна самоуправа е составен од пет до единаесет члена.

Мандатот на членовите на Советот на месната самоуправа трае 4 (четири) години.

Член 90

Одлука за распишување на избори за членови на Советот на облиците на Месна самоуправа донесува Советот во стариот состав, најдоцна 30 дена пред истекот на мандатот.

Ако Одлуката од став 1 на овој член не се донесе во утврдениот рок, Одлука за распишување за избор на членови на Советот на облиците на Месната самоуправа, донесува Градоначалникот на Општината во рок од 15 дена.

Член 91

Предлагање и утврдување на кандидати за членови на Советот на облиците на Месна самоуправа се врши на Собир на граѓани, доколку присуствуваат најмалку 10 % од граѓаните, жители на соодветната Урбана или Месна заедница.

За утврдени се сметаат кандидати кои добиле мнозинство односно најголем број на гласови од присутните граѓани на Собирот.

Доколку на Собирот не присуствуваат потребниот број на граѓани, се закажува нов Собир на граѓани кој полноважно ќе работи и одлучува со присутните на тој Собир.

Член 92

Постапка за предлагање, утврдување и избор на членови на Советот на облиците на Месна самоуправа, поблиску се уредува со правилата за работа на обликот на Месна самоуправа, донесени од Советот на Општината.

Член 93

Советот на облиците на Месна самоуправа од редот на своите членови избира Претседател кој го претставува и застапува обликот на Месната самоуправа.

Член 94

Градоначалникот на Општината, со решение може да делегира вршење на определена работа од непосреден интерес и секојдневно значење за животот и работата на жителите, по претходна согласност на Претседателот на Советот на обликот на Месната самоуправа.

Средствата потребни за извршување на работите, од ставот 1 на овој член се утврдуваат во решението за делегирање на надлежноста.

Со решението се определува органот и начинот на вршење на надзор над извршувањето на работите од ставот 1 на овој член.

Член 95

Општинската администрација ги врши стручните, административно-техничките и сметководствено финансиските работи на органот во обликот на Месната самоуправа.

Контрола над трошењето на средствата што ќе бидат пренесени за извршување на делегираните надлежности врши општинската администрација.

Член 96

Општината води евиденција на облиците на Месна самоуправа основани на нејзиното подрачје.

XIII. НАЧИН И ПОСТАПКА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ГРБОТ И ЗНАМЕТО

Член 97

За утврдување на грбот и знамето на Општината, Советот распишува конкурс и образува комисија.

Член 98

Комисијата од пристигнатите трудови по објавениот конкурс утврдува предлог за грб односно знаме и го доставува до Советот на усвојување.

Член 99

Советот на Општината со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот, одлучува по предлогот на комисијата.

Одлуката на Советот за утврдување на грб, односно знаме на Општината е составен дел на Статутот на Општината.

Член 100

Грбот на Општината се употребува во состав на печатот на Општината.

Грбот на Општината може да се употребува и на официјални покани, честитки и на слични акти што ги користат Советот и Градоначалникот на Општината.

Советот на Општината може да одобри употреба на грбот на Општината на физички и правни лица, ако оцени дека е во интерес на Општината.

Член 101

Знамето на Општината се истакнува на зградата на Општината и на видни места во Општината.

Знамето на Општината може да се истакнува и при меѓународни средби, натпревари и други собири на кои учествува или е презентирана Општината.

Член 102

Грбот и знамето на Општината не се употребуваат ако се оштетени или со својот изглед се неподобни за употреба.

XIV. ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ

Член 103

Измени и дополнувања на Статутот на Општината можат да предложат најмалку 10% од членовите на Советот на Општината, Градоначалникот на Општината или најмалку 10% од избирачите во Општината.

По иницијативата за изменување и дополнување на Статутот одлучува Советот.

Член 104

По прифаќањето на иницијативата за изменување и дополнување на Статутот, Градоначалникот изготвува предлог на статутарна одлука за изменување и дополнување на Статутот.

XV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 105

Имателите на информации од член 58 на овој Статут се должни во рок од шест месеци од денот на донесувањето на овој Статут да ја донесат и објават листата на информации од член 59 на овој Статут.

Член 106

Градоначалникот на Општината во рок од три месеци од денот на донесувањето на овој Статут, согласно актот за организација на општинската администрација, ќе распореди државен службеник од администрацијата кој ќе ги извршува работите на посредување при остварувањето на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер.

Член 107

Во рок од 3 месеци од денот на влегување во сила на овој Статут, Општината ќе ги воведе во евиднеција постојните облици на Месна самоуправа, основани во согласност со Статутот на Општината.

Член 108

Со влегување во сила на овој Статут престанува да важи Статутот на Општината бр. 07-773/3 од 23.07.2003 година (“Службен гласник на Град Скопје бр 10/03*).

Член 109

Овој Статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Ѓорче Петров”.

Број 07-777/3
од 18.04.2006 година

С к о п ј е

Совет на Општина Ѓорче Петров
П р е т с е д а в а ч,

Харалампије Анѓелковски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за Локална Самоуправа (Службен весник на РМ бр.5 /02) и член 47 став 1 точка 3 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Ѓорче Петров (Службен Гласник на Град Скопје бр.10/2003), Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров донесе

РЕШЕНИЕ
За објавување на Исправки на Програмата за урбано планирање на Општина Ѓорче Петров за 2006 година

Се објавуваат Исправките на Програмата за урбано планирање на Општина Ѓорче Петров за 2006 година, што Советот на Општина Ѓорче Петров ги донесе на Дваесетивтората Седница на Советот, одржана на ден 23.05.2006 година.

Број 08-1113/1
од 26.05.2006 година
Скопје

ГРАДОНАЧАЛНИК НА
ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ
Сокол Митровски с.р.

Врз основа на член 25 став 1 точка 7 и 37 од Статутот на Општина Ѓорче Петров (Службен гласник на град Скопје број 10/2003) Советот на Општина Ѓорче Петров на 22-та Седница , одржана на ден 23.05.2006 година, донесе

И С П Р А В К И
На Програмата за урбано планирање на
Општина Ѓорче Петров за 2006 година

Во Програмата за урбано планирање на Општина Ѓорче Петров за 2006 година , објавена во Службен гласник на град Скопје број 16 од 30.12.2005година , се вршат исправки во делот I. Ф.1 Под - Програма за урбанистичко планирање, во - трошоци за изготвување на урбанистички планови и тоа :

- Во делот, изработка на просторни и други урбанистички планови,од точка 13 се издвојува точка 14 - УП за локалитетот Стопански двор и редоследно точките се поместуваат понатаму заклучно со точка 16 .
- Во точка 1 после ДУП се додава ,,локалитет ,,
- Во точка 2,3,4,8,9,10и 11 , пред МЗ се додава ,,дел од,,
- Во точка 13 после УП се додава ,,за локалитет,, и зборовите ,,и Стопански двор,, се бришат.

Пречистениот текст со вградените исправки гласи како што следи :

Група	Под Група	Основни сметки	Оддел	Видови на расходи	Износ во денари	Структура %
1	2	3	4	5	6	7
42				**СТОКИ И УСЛУГИ**	**6.105.000,00**	
	4256	**УСЛУГИ ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА**				
		4256 40		ИЗРАБОТКА НА ДЕТАЛНИ И ДРУГИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ		
				ПРЕНЕСЕНИ ОБВРСКИТЕ ОД ПРЕДХОДНАТА ГОДИНА	**1.100.000,00**	
			1.	ДУП -локалитет Алекса Деминиевски		
			2.	Дел од МЗ Мирче Ацев и МЗ Ѓорче Петров (Сверен Дел) (од пругата до ул.4 Јули)		
				ПЛАНИРАНИ НОВИ ДУП- ови	**4.005.000,00**	
			3.	Дел. од МЗ Даме Груев - УБ- 1		
			4.	Дел. од МЗ Даме Груев - УБ- 2		
			5.	МЗ Дексион (дел над пругата - станбена зона)		
			6.	Зона на мало стопанство		
			7.	Спортски терени-крајбрежен појас		
			8.	Дел. од МЗ Дексион - УМ- 1		
			9.	Дел. од МЗ Даме Груев - УБ- 3		
			10.	Дел. од МЗ Даме Груев - УБ- 4		
			11.	Дел. од МЗ Даме Груев - УБ- 5		
			12.	Дел од Западна индустриска зона - кај ул. Шарпланинска		
			13.	УП за локалитет Кисела Јабука		
				УП за локалитет Стопански двор		
				Трошоци за изготвување на ДУП заради усогласување на ГУП на град Скопје		
				Трошоци за изготвување и измени на планови по иницијатива на граѓани и правни лица	**1.000.000,00**	

Исправките и пречистениот текст на Програмата во делот Ррошоци за изготвување на урбанистички планови, ќе се објават во *Службен Гласник на Општина Ѓорче Петров*.

Број 07-922/4
23.05.2006 година
С к о п ј е

Совет на Општина Ѓорче Петров
П р е т с е д а т е л,
Харалампије Анѓелковски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за Локална Самоуправа (Службен весник на РМ бр.5 /02) и член 47 став 1 точка 3 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Ѓорче Петров (Службен Гласник на Град Скопје бр.10/2003), Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров донесе

РЕШЕНИЕ
За објавување на Одлуката за измени и дополнување на Одлуката за воведување на комунална такса за градежно неизградено земјиште за населените места на територија на Општина Ѓорче Петров

Се објавува Одлуката за измени и дополнување на Одлуката за воведување на комунална такса за градежно неизградено земјиште за населените места на територија на Општина Ѓорче Петров, што Советот на Општина Ѓорче Петров ја донесе на Дваесетивтората Седница на Советот, одржана на ден 23.05.2006 година.

Број 08-1113/2
од 26.05.2006 година
Скопје

ГРАДОНАЧАЛНИК НА
ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ
Сокол Митровски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. број 5/2002) и член 25 став 1 точка 36 од Статутот на Општина ѓорче Петров (Сл.Гласник на Град Скопје број 10/2003), Советот на Општина Ѓорче Петров на 22-та Седница одржана ден 23.05. 2006 година, донесе

О Д Л У К А
За измени и дополнување на Одлуката за воведување на комунална такса за градежно неизградено земјиште за населените места на територија на Општина Ѓорче Петров

Член 1

Во Одлуката за воведување на комунална такса за градежно неизградено земјиште за населените места на територија на Општина Ѓорче Петров (Сл.Гласник на Град Скопје број 8/2001) се врши измена :

Во член 5 во делот на износотн на таксите и тоа :

Во став 1 точка 1
- за изграденост до 500м2, износот 300 се заменува со 900;
- за изграденост од 500м2 до 1000м2, износот 200 се заменува со 600
- за изграденост над 1000м2, износот 100 се заменува со 300;
- за настрешница , износот 50 се заменува со 150;

Во точка 2
- За изградба на станбен објект износот 200 се заменува со 600;

Во точка 3
- За изградба на гаражи, летни кујни и други помошни простории , износот 100 се заменува со 300;

Член 6 се менува и гласи :

Подносителите на барањето вршат уплата на жиро сметка на Буџетот на Општина Ѓорче Петров, врз основа на пресметана нето површина од страна на Секторот за урбанизам, комунални дејности и заштита на животна средина на Општина Ѓорче Петров.

Уплатата на средствата наведени во член 5 се врши еднократно, а цените се пресметуваат по среден курс на Евро според НБРМ на денот на уплатата.

Член 8 се менува и гласи :

Подносителите на барањето по достава на признаница за уплатена такса, добиваат согласност потпишана од Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров за продолжување на постапката за реализација на проектната документација.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од објавувањето во *Службен Гласник на Општина Ѓорче Петров*.

Број 07-992/5
23.05. 2006 година
С к о п ј е

Совет на Општина Ѓорче Петров
П р е т с е д а в а ч,
Харалампије Анѓелковски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за Локална Самоуправа (Службен весник на РМ бр.5 /02) и член 47 став 1 точка 3 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Ѓорче Петров (Службен Гласник на Град Скопје бр.10/2003), Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров донесе

РЕШЕНИЕ
За објавување на Заклучок за техничка исправка за дел од ДУП Хром 2000 година, урбанистичка парцела 5.1.

Се објавува Заклучокот за техничка исправка за дел од ДУП Хром 2000 година, урбанистичка парцела 5.1., што Советот на Општина Ѓорче Петров го донесе на Дваесетивтората Седница на Советот, одржана на ден 23.05.2006 година.

Број 08-1113/3
од 26.05.2006 година
Скопје

ГРАДОНАЧАЛНИК НА
ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ
Сокол Митровски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за Локалната самоуправа ("Службен Весник на Р.М. бр. 5/02) и член 25 став 1 точка 36 и 37 од Статутот на Општина Ѓорче Петров ("Службен Гласник на Град Скопје бр. 10/03), Советот на Општина Ѓорче Петров на 22та Седница, одржана на ден 23.05.2006 година донесе

З А К Л У Ч О К
за техничка исправка за дел од ДУП Хром 2000 год.
урбанистичка парцела 5.1.

1. Се врши техничка исправка во графичкиот дел во Деталниот урбанистички план Хром 2000 год. урбанистичка парцела 5.1., враќање на површината за градба на првично планираната градежна линија (внатрешна) - пропуст при оформување на површината за градба во урбанистичката парцела. Тех. број : 1053-3/02 - АД "ЗУАС" - Скопје

2. Овој заклучок да се достави до Секторот за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина во Општина Ѓорче Петров.

3. Овој заклучок влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен Гласник на Општина Ѓорче Петров.

Број 07- 992/6
од 23.05.2006 год.
С к о п ј е

Советот на Општина Ѓорче Петров
П р е т с е д а т е л ,
Харалампије Анѓелковски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за Локална Самоуправа (Службен весник на РМ бр.5 /02) и член 47 став 1 точка 3 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Ѓорче Петров (Службен Гласник на Град Скопје бр.10/2003), Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров донесе

РЕШЕНИЕ
За објавување на Заклучок за техничка исправка за дел од ДУП Ѓорче Петров 2001 година, урбанистичка парцела 20.08. и 20.13.

Се објавува Заклучокот за техничка исправка за дел од ДУП Ѓорче Петров 2001 година, урбанистичка парцела 20.08. и 20.13., што Советот на Општина Ѓорче Петров го донесе на Дваесетивтората Седница на Советот, одржана на ден 23.05.2006 година.

Број 08-1113/4
од 26.05.2006 година
Скопје

ГРАДОНАЧАЛНИК НА
ОПШТИНА ЃОРЧЕ ПЕТРОВ
Сокол Митровски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за Локалната самоуправа ("Службен Весник на Р.М. бр. 5/02) и член 25 став 1 точка 36 и 37 од Статутот на Општина Ѓорче Петров ("Службен Гласник на Град Скопје бр. 10/03), Советот на Општина Ѓорче Петров на 22та Седница, одржана на ден 23.05.2006 година донесе

З А К Л У Ч О К
за техничка исправка за дел од ДУП Ѓорче Петров 2001 год.
урбанистичка парцела 20.08. и 20.13

4. Се врши техничка исправка во графичкиот дел во Деталниот урбанистички план Ѓорче Петров 2001 год. урбанистичка парцела 20.08. и 20.13., усогласување на катастарска со урбанистичка парцела. Тех. број : 1053-2/02 - АД "ЗУАС" - Скопје

5. Овој заклучок да се достави до Секторот за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина во Општина Ѓорче Петров.

6. Овој заклучок влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен Гласник на Општина Ѓорче Петров.

Број 07- 992/7
од 23.05.2006 год.
С к о п ј е

Советот на Општина Ѓорче Петров
П р е т с е д а т е л ,
Хараламмпије Анѓелковски с.р.

Содржина

Општина Ѓорче Петров

1. **Статут на Општина Ѓорче Петров . . . . . стр. 2**

2. **Исправки на Програмата за урбано планирање на Општина Ѓорче Петров за 2006 година. стр.26**

3. **Одлука за измени и дополнување на Одлуката за воведување на комунална такса за градежно неизградено земјиште за населените места на територија на Општина Ѓорче Петров стр.30**

4. **Заклучок за техничка исправка за дел од ДУП Хром 2000год. Урбаниостичка парцела 5.1. . . . . стр.33**

5. **Заклучок за техничка исправка за дел од ДУП Ѓорче Петров 2001 год. Урбанистичка парцела 20.08. И 20.13. . . .. стр.35**

Издавач: Општина Ѓорче Петров
Уредува: Одделение за норматива ул.Ѓорче Петров бб.тел.02/2039-307 ; 02/2039-308
фах. 02/ 2033-309
Тираж:50 примероци